

1. 総括

(1) 保育及び保護者支援

月案会議を通して計画、作成を協議し定め、デイリープログラムについては児童の年齢に応じて園長、保育士と協議し決定しました。

光幼稚園の畑での野菜の収穫や、幼児クラスの保育交流など、光幼稚園の園児と一緒に活動することで相互の交流を深めることができました。

老人ホームへの訪問や小中学生のボランティア、職場体験の受入れを通して、世代間交流を行いました。老人ホームでは昔ながらの日本の童謡を唱歌しお年寄りとともに歌い、お手玉などの遊びを教えていただきました。中学生は職場体験後も度々保育園を訪れ、園児と交流を深めています。

(2) 一時預かり保育事業

今年度は前年度と比較して年間利用者が541名増加しました。保育士不足のため、預る人数を制限したことが影響したものと思われます。

(3) 子育て支援事業

当園における子育て支援事業では、431組（家庭数）、892名（保護者と子どもの総数）の参加がありました。また、今年度のパートナー保育登録者数は88名でした。体操、遊び、制作等の参加型の催しには多くの親子が来園していただきました。地域社会における子育て家庭の交流の場としての役割は果たすことができたと思われます。

(4) 家庭的保育事業

今年度は8日間述べ31名の代替保育利用がありました。

園庭開放や子育てひろばに年に数回参加していただき、感染症や保育情勢等について情報交換をおこないました。

(5) 安全対策

事故対策委員会と防犯防災施設委員会をそれぞれ4、5名の職員で構成し、月1回委員会を設け事故防止や安全対策について協議し施設内の設備や点検を推進すると共に安全指導を行いました。

防災、防火については消防署との連携をとり、月一回の避難訓練を実施し、職員は緊急時の救命措置の研修や防火訓練を実施しました。

また年に2回、近隣の小学校と連携をとり、全園児が徒歩で小学校校庭へ避難する訓練もおこないました。

不審者対応訓練では、職員全員にさすまたの使い方や護身術の研修を行ったり、

職員に周知せずに不審者を侵入させた実践的な訓練を行いました。

2. 年間実人員

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
0歳	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72
1歳	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	168
2歳	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	264
3歳	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	264
4歳	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	264
5歳	19	19	19	19	19	20	20	19	19	19	19	19	230
合計	105	105	105	105	105	106	106	105	105	105	105	105	1262

3. 保育時間

午前 7:00～午後 8:00 (延長保育時間 午後6:00～午後8:00)

4. 保育内容

今年度も設定保育や自由遊びに重点を置き、子どもの自由な発想を引き出せるような保育を心がけました。

保育方針に基づき、園の方針を考慮した上で子どもの情緒が安定するような生活ができる環境に留意し、子どもが自己を十分発揮して、活動していけるようにしました。

基本的な生活習慣を身につけ、集団生活に必要なルールを、遊びや日々の生活の中で活かせるように配慮しました。

体操教室を通して、豊かな情操、機敏な動作、連帯感や個々の感性が身に付くように配慮した保育を行いました。

園外へ散歩に出かける頻度も増え、自然の移り変わりを体で感じ、また体力の向上にもつながりました。畑へも出かけ、種まきや苗植え、収穫をし植物を観察することで食育の実践になりました。

その他では保育業務や書類等を見直し、簡略化することで保育士の負担軽減に努めました。

5. 職種別職員数 (平成30年3月31日現在)

	施設長	保育士	保健師 (看護婦)	医師	事務・用務	合計
常勤職員	1	19	1	0	1	22
非常勤職員	0	14	0	0	0	14
嘱託	0	0	0	1	0	1
合計	1	33	1	1	1	37

6. 職員の異動

採用

採用年月日	職名	氏名
平成 29 年 4 月 1 日	保育士	内尾 久美子
平成 29 年 4 月 1 日	保育士	立石 夏海
平成 29 年 4 月 1 日	保育士	藤本 瑠奈
平成 29 年 4 月 1 日	保育士	松江 海風
平成 29 年 4 月 1 日	保育士	八巻 千鶴

退職

退職年月日	職名	氏名
平成 30 年 3 月 31 日	保育士	吉本 秋乃
平成 30 年 3 月 31 日	保育士	長久保 直恵

異動

異動年月日	職名	氏名
平成 29 年 4 月 1 日	保育士	佐久間 梨央
平成 29 年 4 月 1 日	保育士	西野 綾香

7. 組織体制等

処遇改善 II 加算の開始のため、組織体制を変更した

条件	役職名	手当額	対象職員	職責
2名	副主任保育士	4万円	太田美菜	主任保育士の補佐 ベテラン職員と中堅職員と5年目と4年目と3年目と2年目と1年目の面倒を見る
			井上沙耶	
10年以上	ベテランリーダー	3万円	城野真理子	副主任保育士等に相当 中堅職員と5年目と4年目と3年目と2年目と1年目 の面倒を見る
5年以上	中堅リーダー	2万円	黒澤愛子	副主任保育士等に相当 5年目と4年目と3年目と2年目と1年目の面倒を見る
			内尾久美子	
			長久保直恵	
			吉田爽香	
概ね4年	5年目リーダー	1万円	吉本秋乃	副主任保育士等に相当 4年目と3年目と2年目と1年目の面倒を見る
			片脇美紀	
概ね3年	4年目リーダー	5千円	木森史美華	職務分野別リーダー (食育・アレルギー)に相当 3年目と2年目と1年目の面倒を見る
			澁谷美希	
			関口汐音	
			山口采弥	
概ね2年	3年目リーダー	3千円		1年目と2年目の面倒を見る
概ね1年	2年目リーダー	2千円		1年目の面倒を見る
概ね新人	1年目	千円	立石夏海	頑張る
			藤本瑠奈	
			松江海風	
			八巻千尋	

中越明日佳 育児休業（平成 29 年 12 月 9 日～平成 30 年 10 月 12 日）

8. 勤務体制、時間等

4 交代制

早番 7:00～16:00

通常 8:30～17:30

中遅 9:30～18:30

遅番 11:00～20:00

9. 職員研修実施内容

別紙の通り

10. 年間行事実施内容

別紙の通り

11. 災害訓練、健康管理、衛生管理、職員会議等実施内容

別紙の通り

12. 給食

今年度も給食調理はグリーンハウスに委託しました。日々の給食会議ではグリーンハウスと園との間でその日の給食やおやつについて反省を行い、給食の質の向上に努めました。

また、味付けや固さなどにばらつきがある場合は、検食後すぐに調整してもらうことで、よりよい給食を園児に提供することができています。